

IT-Consultant für Microsoft Office 365 (m/w)

Ab sofort in Vollzeit in Idstein, Hessen

Die SITaaS GmbH als IT-Dienstleister mit Firmensitz in Idstein, im Herzen des Rhein-Main-Gebiets, ist der richtige Ansprechpartner für Kunden, die individuelle IT-Unterstützung benötigen. Seit jeher ist das Unternehmen auf die Ansprüche und Bedürfnisse des Mittelstandes spezialisiert und bietet Kunden weitgehendes Knowhow, wenn es um Themen wie IT-Sicherheit, Datenschutz, Betrieb von IT-Umgebungen, Microsoft Office 365 Beratung und das Hosting von Anwendungen und Servern geht.

SITaaS betreut als vertrauenswürdiger und kompetenter Partner mit jahrelanger Erfahrung Kunden aus allen Branchen.

Wir suchen für unser stark wachsendes Geschäftsfeld begeisterungsfähige und engagierte Kolleginnen und Kollegen.

Deine Aufgaben

Als Microsoft-Experte entwickelst Du anspruchsvolle Lösungskonzepte rund um Microsoft-Infrastrukturen mit dem Fokus auf Microsoft Office 365 im Zusammenspiel mit Archivierungslösungen von Drittanbietern. Du beschäftigst Dich bei uns mit den neuesten Trends und Technologien, wie beispielsweise hybriden Cloud-Szenarien und realisierst diese bei unseren Kunden.

Dein Profil

Für die Umsetzung deiner Aufgaben benötigst Du sowohl Erfahrung in der Planung und Realisierung von Microsoft-Infrastrukturen als auch in Beratungsprojekten. Du verfügst über fundiertes technologisches Fachwissen und hast Spaß an der Zusammenarbeit mit Kunden und der Gestaltung von komplexen technologischen Architekturen. Zusammen mit unserem

Vertrieb schaffst du es, unsere Kunden zu begeistern und durch umfangreiche Projekte zu führen. Persönlich überzeugst du mit souveränem Auftreten, Verantwortungsbereitschaft und einer schnellen Auffassungsgabe beim Einarbeiten in neue Themen.

Du bist nicht sicher, ob Du alle Eigenschaften erfüllst? Bewirb Dich trotzdem! Wir haben auch Freude daran, Dich persönlich weiterzuentwickeln.

Warum SITaaS?

Unser Ziel ist es, ein spannender und attraktiver Arbeitgeber zu sein, bei dem jeder Mitarbeiter als Teil eines motivierten Teams schnell Verantwortung übernehmen und eigenverantwortlich agieren kann. Flache Hierarchien ermöglichen es Dir Deine Verbesserungsvorschläge direkt zu adressieren und wichtiger Bestandteil eines wachsenden und global agierenden Unternehmens zu sein. Dich erwarten abwechslungsreiche Herausforderungen, die Du in Vertrauensarbeitszeit bewältigst. Eine offene Kommunikation und ein fairer Umgang miteinander sind uns wichtig, weshalb wir Wert auf Zeit für gemeinsame Gespräche und einen guten Informationsaustausch legen. Eine hervorragende technische Ausstattung, betriebliche Altersvorsorge, ein vielfältig ausgestatteter Freizeitraum und Getränke zur freien Verfügung runden das Arbeiten bei SITaaS in Idstein ab.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung auf elektronischem Weg an Simone Riediger unter s.riediger@sitaas.de.



SITaaS GmbH